Zapytanie ofertowe - Dzień Rodzicielstwa Zastępczego 2025

Drezdenko, dnia 14 lipca 2025 r.

PCPR.4300.8.2025

Zapytanie ofertowe pod nazwą:

Organizacja Powiatowego Dnia Rodzicielstwa Zastępczego w ramach projektu pn. Równe szanse - aktywna integracja mieszkańców powiatu strzelecko –drezdeneckiego, dofinansowanego ze środków Unii Europejskiej, w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Lubuskiego 2021 - 2027, Priorytet 6. Fundusze Europejskie na wsparcie obywateli, Działania 6.9 Aktywna integracja społeczno – zawodowa.

NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO
Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie
ul. Kościuszki 31
66-530 Drezdenko
NIP: 599-27-25-593
Adres e-mail: sekretariat.pcpr@pcprdrezdenko.pl

TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA
1. Postępowanie prowadzone jest w ramach zapytania ofertowego zgodnie z wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027 Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej.
2. Postępowanie niniejsze nie podlega przepisom ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) i nie jest prowadzone w trybie tej ustawy.
3. Wszelkie informacje przedstawione w niniejszym zapytaniu oraz załączonych dokumentach służyć mają wyłącznie przygotowaniu oferty i nie powinny być wykorzystywane w inny sposób.
4. Postępowanie przeprowadzone zostanie z zachowaniem zasady przejrzystości i jawności z zapewnieniem zachowania uczciwej konkurencji z dołożeniem wszelkiej staranności w celu uniknięcia konfliktu interesów.
5. Zapytanie ofertowe jest dostępne na stronie internetowej: http://www.pcprdrezdenko.pl/

WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIENIA CPV
CPV: **79952000-2 - Usługi w zakresie organizacji imprez**
92000000-1 -Usługi rekreacyjne, kulturalne i sportowe
80570000-0 - usługi rozwoju osobistego
55320000-9 - usługi podawania posiłków

IV PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Ilość uczestników imprezy: 145 osób, w tym :
- 71 osób dorosłych
- 74 dzieci: do 15 roku życia 65 osób, powyżej 15 roku życia 9 osób.
2. Termin imprezy: **30 sierpnia 2025 r. od 12:00 do 15:00.**
3. **Miejsce imprezy: teren przy Nadleśnictwie Smolarz w Kleśnie –** rezerwacji terminu dokona Zamawiający, pozostałe sprawy związane z wynajęciem terenu leżą po stronie Wykonawcy.
4. Zleceniobiorca zapewni:

- stoliki, krzesła lub ławki oraz zaplecza higieniczno – sanitarne, dostosowane do ilości uczestników wydarzenia;
- usługę cateringową w postaci grilla (dla każdego uczestnika przynajmniej: 1 kiełbaska, 1 hotdog), sałatka do grilla, pieczywo, zimny napój (przynajmniej 2 x 0,5 litra na osobę), ciasto, napoje ciepłe (kawa, herbata bez ograniczeń), popcorn dla dzieci;
- organizację przynajmniej 7 konkursów z nagrodami dla wszystkich uczestniczących (drobne upominki np. słodycze, zabawki, przybory szkolne itp.), w czym przynajmniej 2 konkursy powinny być rozegranych pomiędzy dziećmi poniżej 15 lat, przynajmniej 2 konkursy powinny być rozegranych pomiędzy młodzieżą powyżej 15 lat, 2 konkursy w grupach mieszanych dzieci – dorośli, 1 konkurs dla dorosłych.
- zapewnienie 7 animatorów, którzy będą prowadzić animacje podczas imprezy, zachęcać uczestników do udziału w zabawie, prowadzić konkursy, rozdawać słodycze,
- przygotowanie i obsługa stoiska do animacji plastycznej tj. malowanie, tatuaże dziecięce ozdoby z koralików, malowanie kamyków itp.,
- zapewnienie nagłośnienia i oprawy muzycznej,
- jedną zjeżdżalnie dmuchaną typu plac zabaw przystosowana dla małych dzieci wraz z jej obsługą,
- jedną zjeżdżalnię dmuchaną przystosowaną do starszych dzieci wraz z jej obsługą,
- pamiątkowy upominek dla każdego.

5. Wykonawca oświadczy, iż osoby biorące udział w obsłudze wydarzenia nie figurują w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym – zgodnie z brzmieniem art. 21 ustawy o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym.

6. Wykonawca może dodatkowo zaoferować własne pomysły dotyczące realizacji wydarzenia.

7. W realizacji zamówienia należy uwzględnić obowiązki określone w artykule 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (tekst jednolity Dz. U. z 2024 r. poz. 1411) adekwatnie do zakresu przedmiotu zamówienia. W szczególności kształtowanie postaw szacunku i empatii dla uczestniczki, uczestnika projektu, woli komunikowania się z uczestniczką, uczestnikiem projektu w mowie i na piśmie językiem prostym i dla niego zrozumiałym, zgodnie z zasadą dostępności. Realizując zamówienie należy uwzględnić zasadę dostępności, której celem jest zapewnienie osobom ze specjalnymi potrzebami dostępu do oferowanego wsparcia w zakresie uczestnictwa, użytkowania, zrozumienia i komunikowania się. Zakłada się, że na każdym etapie realizacji usługi uczestniczka, uczestnik projektu może zgłosić swoją niepełnosprawność, a Zamawiający, Wykonawca i osoby realizujące Zamówienie nie będą jej dyskryminować. Niedopuszczalne jest, aby odmówić uczestniczce, uczestnikowi projektu dostępu do uczestnictwa we wsparciu, ze względu na bariery na przykład: komunikacyjne, poznawcze.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW.

1. Warunkiem udziału w postępowaniu jest posiadanie wiedzy i doświadczenia w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu zamówienia, tj.:

1.1. Wykonawca posiada wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje osobami wyznaczonymi do realizacji niniejszego zamówienia o odpowiednich kwalifikacjach, tj.,
7 animatorów, w tym co najmniej 3 animatorów czasu wolnego lub animatorów dorosłych lub osób starszych lub animatorów zabaw posiadających min. wykształcenie średnie, z minimum rocznym doświadczeniem zawodowym w realizacji animacji.
Weryfikacja spełnienia opisanego wyżej warunku dokonywana jest w oparciu o złożone przez Wykonawcę oświadczenie, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.

1.2. Wykonawca z należytą starannością w okresie trzech ostatnich lat (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie), wykonał co najmniej 2 usługi organizacji spotkań dla dzieci i młodzieży, przez co Zamawiający rozumie kompleksową usługę polegającą na zorganizowaniu spotkania dla min. 100 osobowej grupy, z podaniem ich wartości, nazwy zleceniodawcy, terminu realizacji usługi.
Weryfikacja spełnienia opisanego wyżej warunku dokonywana jest w oparciu o złożone przez Wykonawcę oświadczenie, którego wzór stanowi załącznik nr 5 do niniejszego zapytania ofertowego.

1.3. Wykonawca dysponuje osobami, które nie figurują i nie figurowały w bazie danych rejestru Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym, zgodnie z wymogiem określonym w art. 7 b ustawy z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 49).
Warunki odnoszą się również do osoby fizycznej składającej ofertę w swoim imieniu.
Ocena spełnienia warunku na podstawie oświadczenia - załącznik nr 4 do niniejszego zapytania ofertowego.

2. Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 w/w Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r. poz. 514)

3. Informacje na temat zakresu wykluczenia (w odniesieniu do podmiotów powiązanych):
Zamawiający nie może udzielić zamówienia podmiotom powiązanym z nim osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym, a osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

a. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
b. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
c. pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

Zamawiający oceni brak podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie przedstawionego przez Wykonawcę oświadczenia - załącznik nr 3

VII. WYMAGANE OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY

Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć następujące dokumenty:
1) wypełniony „Formularz oferty" podpisany przez Wykonawcę sporządzony według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 1 do Zapytania ofertowego;
2) oświadczenie, sporządzone według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 2 do Zapytania ofertowego o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu;
3) oświadczenie, sporządzone według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 3 do Zapytania ofertowego stanowiącego o braku podstaw do wykluczenia z postępowania;
4) oświadczenie o niefigurowaniu w rejestrze sprawców na tle seksualnym, sporządzone według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 4
5) wykaz wykonanych usług – załącznik nr 5

VIII. KRYTERIA WYBORU OFERTY

1. Cena100%
Cena to całkowita cena brutto zawierająca wszystkie elementy składowe przedmiotu zapytania.
W przypadku kryterium Cena całkowita zamówienia brutto oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku liczbę punktów wynikającą z działania:

$$C = \frac{C_{min}}{C_b} \times 100$$

gdzie:
C - liczba punktów, jakie otrzyma oferta badana w kryterium Cena całkowita zamówienia brutto
Cmin - najniższa cena spośród wszystkich ofert rozpatrywanych
Cb - cena oferty badanej
Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania w tym kryterium wynosi 80 punktów.
Oferent jest zobowiązany do zastosowania właściwej stawki VAT.

IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY ORAZ OBLICZENIA CENY:

1. Wykonawca składa ofertę na załączonym formularzu oferty wraz z pozostałymi załącznikami.
2. Oferta musi być złożona w formie oryginału, czytelnie podpisana przez Wykonawcę. W przypadku przesłania oferty drogą elektroniczną skan opatrzony podpisami.
3. Wykonawca/Oferent podaje dla oferowanej usługi uwzględniając jej pełen zakres i wynikające z tytułu jej wykonania koszty – jako cenę brutto. Kwotę należy wpisać w formularzu ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
4. Cena ma być wyrażona w złotych polskich z uwzględnieniem należnego podatku VAT.
5. Cenę oferty należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zł/gr).
6. Cena oferty powinna obejmować pełny zakres prac/usług określonych w zapytaniu ofertowym oraz uwzględniać wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
7. Cena ofertowa jest niezmienna przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia.
8. W wyniku nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia Wykonawca ponosić będzie skutki błędów w ofercie.
9. Od Wykonawcy wymagane jest szczegółowe zapoznanie się z przedmiotem zapytania ofertowego, a także sprawdzenie warunków wykonania zamówienia oraz skalkulowania ceny oferty z należytą starannością.

X. TERMIN ORAZ MIEJSCE SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

1.Termin składania ofert **do dnia 22 lipca 2025 r. do godziny 10.00**
2. Dopuszcza się złożenie oferty:
- w formie papierowej za pośrednictwem poczty, kuriera lub osobiście.

Miejsce składania ofert: siedziba Zamawiającego – **Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie, ul. Kościuszki 31, 66-530 Drezdenko**
lub
- w formie elektronicznej – zaszyfrowany scan podpisanych dokumentów przesłanych na adres e-mail: **sekretariat.pcpr@pcprdrezdenko.pl**

W celu zaszyfrowania oferty należy pobrać darmowy program 7-ZIP do kompresji z możliwością zabezpieczania archiwum hasłem. Program można pobrać ze strony https://www.7-zip.org/
Po wejściu na stronę należy pobrać wersję 32-bitową lub 64-bitową w zależności od posiadanego systemu operacyjnego, jest to o tyle ważne, że niewłaściwa wersja nie doda nam do menu kontekstowego systemu odpowiednich opcji archiwizacji.
Po pobraniu i instalacji, pod prawym przyciskiem myszy pojawią się dodatkowe opcje związane z programem 7-Zip, między innymi 'Dodaj do archiwum'
Jeśli mając plik, który chcemy przekazać, wybierzemy opcję 7-Zip > Dodaj do archiwum, będzie możliwość podania hasła, którym plik zostanie zabezpieczony przed otwarciem.

Po wprowadzeniu hasła i zatwierdzeniu OK otrzymamy spakowany plik, którego treść będzie zabezpieczona przed odczytaniem, należy zwrócić uwagę aby nazwa pliku nie zawierała w sobie chronionych danych, ponieważ nazwy plików w archiwum zabezpieczonym hasłem są widoczne. Hasło do otwarcia pliku należy przesłać w osobnym mailu w dniu **22 lipca 2025 r. po godzinie 10.00**

3. Otwarcie ofert nastąpi **dnia 22 lipca 2025 r. do godziny 11.00.** Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
4. Zmawiający nie zwraca przesłanych ofert.

XI. ZMIANY UMOWY

Zamawiający dopuszcza istotne zmiany postanowień umowy w następujących przypadkach i określonym zakresie:

1) sposobu wykonania przedmiotu umowy wskutek wystąpienia okoliczności, których Zamawiający nie był w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności;

2) zmiany zakresu oraz sposobu wykonania przedmiotu umowy w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy;

3) zmiany zakresu oraz sposobu wykonania przedmiotu umowy na skutek okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;

4) wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie;

5) zmiany okresu realizacji przedmiotu umowy wynikającej z potrzeb Zamawiającego po wcześniejszym zaakceptowaniu przez Instytucją Zarządzającą zmian we wniosku o dofinansowanie.

XII. INFORMACJA DOTYCZĄCA SŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH:

Zamawiający nie dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.

XIII. INFORMACJA DOTYCZĄCA SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH:

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

XIV. INFORMACJA DOTYCZĄCA ZAMÓWIEŃ UZUPEŁNIAJĄCYCH:

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

XV. ODRZUCENIE OFERTY:

1. Zamawiający dokona oceny ofert pod względem formalnym oraz zgodności z niniejszym zapytaniem ofertowym.
2. Oferta zostanie odrzucona, jeśli:

1) została złożona przez Wykonawcę po terminie wyznaczonym przez Zamawiającego na składanie ofert;
2) nie została złożona przez Wykonawcę w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego na jej złożenie;
3) jest niezgodna z wymaganiami określonymi w Zapytaniu ofertowym;
4) jest niezgodna z obowiązującymi przepisami prawa;
5) Wykonawca nie spełnia warunków udziału w postępowaniu i został z tego tytułu wykluczony.

3. Z tytułu odrzucenia oferty Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia względem Zamawiającego.
4. O dokonaniu odrzucenia oferty, dany wykonawca zostanie poinformowany odrębnym pismem wraz z uzasadnieniem dokonania odrzucenia jego oferty.

XVI. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA:

Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania z poniższych powodów:

1) Nie złożono żadnej oferty.
2) Wszystkie złożone oferty podlegały odrzuceniu.

3) Cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny lub kosztu najkorzystniejszej oferty.
4) Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
5) Wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć.

XVII OCENA I WYBÓR OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

1. Zamawiający dokona oceny ofert złożonych w niniejszym postępowaniu oraz dokona wyboru oferty najkorzystniejszej spośród złożonych ofert oraz w oparciu o kryterium oceny ofert zawartym w niniejszym zapytaniu ofertowym.
2. Informacja dotycząca wyboru najkorzystniejszej oferty zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.
3. Informacja dotycząca wyboru oferty najkorzystniejszej będzie zawierała informacje o:
   1) wyborze oferty najkorzystniejszej wraz z uzasadnieniem;
   2) liczbie ofert, które wpłynęły w przedmiotowym postępowaniu;
   3) Wykonawcach (nazwa oraz adres) biorących udział w przedmiotowym postępowaniu;
   4) cenach ofertowych w złotych brutto;
   5) punktacji przyznanej ofertom w kryterium oceny ofert.

XVIII POZOSTAŁE POSTANOWIENIA

1. W przypadku, gdy wybrany Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie przez Zamawiającego umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od zamówienia bez podania przyczyny.
3. Zamawiający po dokonaniu oceny otrzymanych ofert, dokona oceny najkorzystniejszej oferty co zostanie udokumentowane protokołem postepowania o udzielenie zamówienia publicznego.

XIX. Osoby upoważnione do kontaktu z Wykonawcami:

Pani Alicja Krajewska - Dyrektor
alicja.krajewska@pcprdrezdenko.pl

XX. Klauzula informacyjna dotycząca RODO

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016 679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ. Dz. Urz. UE L Nr 119. s. 1 informujemy, iż:
Administratorem Pani Pana danych osobowych jest Powiatowe Centrum Pomocy Rodzime w Drezdenku (adres ul. Kościuszki 31 66-530 Drezdenko, telefon 95 763 70 41).
W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: inspektor@cbi24.pl

1. Dane osobowe będą przemarzane w celu realizacji obowiązków prawnych ciążących na Administratorze.
2. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach odrębnych, w tym przepisów archiwalnych.

3. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c) ww. Rozporządzenia

4. Odbiorcami Pani Pana danych będą podmioty, które na podstawie zawartych umów przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora.
5. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:

- dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania, a także - w przypadkach przewidzianych praw em - prawo do usunięcia danych i prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych.
- wniesienia skargi do organu nadzorczego w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów powyższego rozporządzenia tj. Prezesa Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2. 00-193 Warszawa.

Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art 22 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ Dz. Urz. UE L Nr 119, s 1 informujemy, iż:

1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Drezdenku (adres ul. Kościuszki 31 66-530 Drezdenko, telefon 95 763 70 41)
2) W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: inspektor@cbi24 pl.
3) Dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji umowy cywilnoprawnej.
4) Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach odrębnych, w tym przepisów archiwalnych.
5) Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit b) ww. rozporządzenia.
6) Odbiorcami Pani Pana danych będą podmioty, które na podstawie zawartych umów przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora.

Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:

-dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania oraz do przenoszenia swoich danych, a także - w przypadkach przewidzianych prawem - prawo do usunięcia danych i prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych.

- wniesienia skargi do organu nadzorczego w przypadku, gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów powyższego rozporządzenia tj. Prezesa Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2. 00-193 Warszawa

Podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy cywilnoprawnej. Osoba, której dane dotyczą jest zobowiązana do ich podania. Konsekwencją niepodania danych osobowych jest brak możliwości zawarcia umowy.

Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pan Pani decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.

Wykaz załączników:

1. wypełniony „Formularz oferty" podpisany przez Wykonawcę sporządzony według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 1 do Zapytania ofertowego;
2. oświadczenie, sporządzone według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 2 do Zapytania ofertowego o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu;
3. oświadczenie, sporządzone według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 3 do Zapytania ofertowego stanowiącego o braku podstaw do wykluczenia z postępowania;
4. Oświadczenie o niefigurowaniu w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym

Załącznik Nr 4
5. wykaz wykonanych usług – załącznik nr 5
6.Wzór umowy

Alicja Krajewska

Elektronicznie podpisany przez Alicja Krajewska
Data: 2025.07.14 15:00:11 +02'00'